

.....

(Nazwa jednostki – pieczęć)

Plan inwentaryzacji na rok 2015

Inwentaryzacja okresowa

Lp.	Placówka / Komórka organizacyjna podlegająca inwentaryzacji	Planowana data inwentaryzacji	Określenie aktywów i pasywów podlegających inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1	- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	31.12.2015r. 31.12.2015r.	- materiały nie wydane do zużycia - gotówka w kasie, druki ścisłego zarachowania	spis z natury na arkuszach spisowych spis z natury w formie protokołu inwentaryzacji kasy, spis z natury na arkuszach spisowych
2	- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	31.12.2015r. - 15.01.2016r. 31.12.2015r. - 25.03.2016r.	- środki pieniężne na rachunkach bankowych, należności z wyjątkiem należności spornych - zobowiązania, rozrachunki, fundusze specjalne, własne oraz pozostałe aktywa i pasywa nie podlegające spisowi z natury i uzgodnieniu sald	uzgodnienie sald weryfikacja stanu evidencyjnego

3	- Powiatowy Ośrodek Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonej Umysłowo	31.12.2015r.	- materiały nie wydane do zużycia	spis z natury na arkuszach spisowych
4	- Środowiskowy Dom Samopomocy dla Osób Dorosłych Przewlekłe Psychiczenie Chorych i Niepełnosprawnych Inteluktualnie Typ AB	31.12.2015r.	- materiały nie wydane do zużycia	spis z natury na arkuszach spisowych

P.O. DYREKTORA
Powiatowego Centrum Pomocy Społecznej
w Oleszynie Wielkopolskiej

[Signature]
Wojciech Rachwałski

GLÓWNY KSIĘGOWY

[Signature]
mgr Agnieszka Noculak

Ostrów Wielkopolski, dnia 28.12.2015r.

.....

Podpis Dyrektora Jednostki

.....

Podpis Głównego Księgowego