

DOA. 0112. 17. 2014

Zarządzenie Nr 17/2014
Dyrektora
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Ostrowie Wielkopolskim
z dnia 25 czerwca 2014 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 13/2012 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 31 lipca 2012 roku w sprawie dokumentacji zasad (polityki) rachunkowości w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowie Wielkopolskim, zmienionego Zarządzeniem Nr 31/2012 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 28 grudnia 2012 roku

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2013r., poz. 330 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013r. poz. 289), zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam zmiany:

1. W załączniku Nr 1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w rozdziale II. Określenie roku obrotowego oraz okresów sprawozdawczych, ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Najkrótszym okresem sprawozdawczym są poszczególne miesiące, za które sporządza się:
 - 1) *Deklarację ZUS.*
 - 2) *Sprawozdania budżetowe na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. poz. 119), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. Nr 43 poz. 247 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013r. poz. 289):*
 - a) *za okresy miesięczne sporządza się sprawozdania:*
 - *sprawozdanie Rb-27S – sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych samorządowej jednostki budżetowej,*
 - *sprawozdanie Rb-28S – sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej.*
 - b) *za okresy kwartalne sporządza się sprawozdania:*

- sprawozdanie Rb-50 – sprawozdanie o dotacjach/wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami,
- sprawozdanie Rb-27ZZ – sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami,
- sprawozdanie Rb-N - kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych,
- sprawozdanie Rb-Z - kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji,
- sprawozdanie Rb-ZN - kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych.

c) za rok składa się:

- sprawozdanie Rb-27S – sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych samorządowej jednostki budżetowej,
- sprawozdanie Rb-28S – sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej,
- sprawozdanie Rb-WSa – sprawozdanie o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki samorządu terytorialnego,
- bilans jednostki budżetowej,
- rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym,
- zestawienie zmian w funduszu jednostki”.

2. W załączniku Nr 2. Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego, w rozdziale I. Obowiązujące zasady wyceny aktywów i pasywów, ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Stosowane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowie Wielkopolskim zasady wyceny aktywów i pasywów wynikają z:

- 1) Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.),
- 3) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013r. poz. 289) zwanego w dalszej części „rozporządzeniem”.

3. W załączniku Nr 3. Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, w rozdziale I. Zakładowy plan kont:

1) ust 1. otrzymuje brzmienie:

„1. **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowie Wielkopolskim prowadzi księgi rachunkowe w oparciu o zakładowy plan kont opracowany na podstawie:**

- 1) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych

oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013r. poz. 289) zwanego w dalszej części „rozporządzeniem”,

- 2) „Komentarza do planu kont dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych”, opracowanego przez Marię Augustowską, oraz w książce autorstwa Anny Dębskiej-Rup i Wojciecha Rupa „Rachunkowość środków unijnych w jednostkach sektora finansów publicznych”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2014 roku.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
mgr Marcin Siudziński

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Noculak

RADCA PRAWNY

Arhadiusz Pruski